

Ολοκληρωμένη Πρόταση
Παροχής Υπηρεσιών Συμβούλου

Συμπλήρωση Δελτίου Ατομικής & Υπηρεσιακής Κατάστασης **Δ.Α.Υ.Κ.** σε Δήμους



Η Διαδικτυακή Εφαρμογή Διαχείρισης του Δελτίου Ατομικής & Υπηρεσιακής Κατάστασης (e-ΔΑΥΚ), καθιερώθηκε με το Π.Δ.102 (ΦΕΚ.70/τ. Α'/3-3-2024), σύμφωνα με το οποίο, η συμπλήρωση του αφορά όλους όσους έχουν ή είχαν κρατήσεις κύριας σύνταξης υπέρ του Δημοσίου (Π.Δ.169/2007) ή το ειδικό συνταξιοδοτικό καθεστώς (Ν.Δ.3163/1955) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 17 του Ν.4670/2020.

Στην κατηγορία αυτήν εντάσσεται το μόνιμο, τακτικό προσωπικό των Υπουργείων, των Κεντρικών ή Αυτοτελών Υπηρεσιών, το Έκτακτο προσωπικό των Υπουργείων που έχει υπαχθεί στο καθεστώς του Ν.Δ.874/1971 καθώς και το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ., των Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων και των Ο.Τ.Α. (πλην αιρετών), των Ενόπλων Δυνάμεων, των Σωμάτων Ασφαλείας, αποστέλλεται δε σε όλους τους αρμόδιους κατά περίπτωση συνταξιοδοτικούς φορείς, κύριας κι επικουρικής σύνταξης καθώς και εφάπαξ παροχής.

- Το Ηλεκτρονικό ΔΑΥΚ, είναι υποχρεωτικό για όλους όσους είχαν κρατήσεις Δημοσίου υπέρ κύριας σύνταξης & για οποιαδήποτε αιτία εξόδου, ακόμη και στην περίπτωση που παραιτείται για να συνεχίσει ο εργαζόμενος εκτός Δημοσίου Τομέα
- Η συμπλήρωση του ΔΑΥΚ, αφορά όλους όσους έχουν κρατήσεις κύριας σύνταξης υπέρ του Δημοσίου, τακτικό & έκτακτο προσωπικό των Υπουργείων (Ν.Δ.874/71), Ν.Π.Δ.Δ. και ΟΤΑ

Ειδικότερα η εταιρεία μας, αναλαμβάνει:

• Πλήρη Συμπλήρωση των Κεφαλαίων 1 - 4

- 1.«Ατομικά στοιχεία» έχει κατά κανόνα σημείο αναφοράς το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 2.«Υπηρεσιακά στοιχεία»
- 3.«Προηγούμενη ασφάλιση»
- 4.«Υπηρεσίες» ουσιαστικά αντικαθιστά το γνωστό μας υπηρεσιακών μεταβολών.
(Περιλαμβάνει δε όλες εκείνες τις πληροφορίες που έχουν να κάνουν με τη συντάξιμη υπηρεσία, την αιτία εξόδου, την υπηρεσιακή ιδιότητα, το βαθμό και το κλάδο του υπαλλήλου.)

• Συμπλήρωση του Κεφαλαίου 5

5.«Οικονομικά στοιχεία»
(Αντικαθιστά τις βεβαιώσεις αποδοχών κλπ. και εμπλουτίζεται με κρίσιμες ασφαλιστικές κρατήσεις που έγιναν από τις αποδοχές του υπαλλήλου, αλλά και με επιπλέον πληροφορίες για τα επικουρικά ταμεία.)

• Μεταφορά όλων των ανωτέρω στοιχείων στην Εφαρμογή e-ΔΑΥΚ,

προκειμένου να οριστικοποιηθεί και να λάβει αρχικά ο υπό συνταξιοδότηση υπάλληλος την προκαταβολή της σύνταξης του και στην συνέχεια την ολοκλήρωση αυτής καθώς και το επικουρικό και εφάπαξ που του αναλογεί, πάντα με την επίβλεψη του αρμόδιου προϊστάμενου - διευθυντή του Φορέα.

• Καθοδήγηση Υπηρεσίας για την αποστολή των υποχρεωτικών εγγράφων σε έντυπη μορφή

Η Εταιρεία μας, διαθέτει ειδική Ομάδα Συνεργατών - Συμβούλων και μπορούν να σας παρέχουν Ολοκληρωμένες Υπηρεσίες Σύνταξης Δελτίου Ατομικής & Υπηρεσιακής Κατάστασης Υπαλλήλων των ΟΤΑ Α' βαθμού