

Υπηρεσία Απογραφής

Υπηρεσία Φυσικής Απογραφής Πάγων Στοιχείων & Εξοπλισμού για ΟΤΑ & Φορείς Δημοσίου

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ
ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
για ΟΤΑ και Φορείς Δημοσίου**

Καταγράφουμε με ακρίβεια όλα τα πάγια στοιχεία
του Δήμου ή του Φορέα σας.

Επίπλα & Καθίσματα Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Κάδους & Απορριμματοφόροι & Μεταφορικά Οχήματα Λοιπός Εξοπλισμός

Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΑΣ

- 1 Προγραμματισμός καθυστέρησης το πλάνο και τις ανάγκες του Φορέα.
- 2 Φυσική Καταγραφή Καταγράφουμε όλα τα πάγια στον χώρο σας, με χρήση τεχνολογίας (barcode / QR code).
- 3 Έλεγχος & Επαλήθευση Ελέγχουμε και επαληθεύουμε την ακρίβεια των δεδομένων.
- 4 Παράδοση Δεδομένων Παράδουμε πλήρη αναφορά και ηλεκτρονικό αρχείο με όλα τα στοιχεία.

ΣΤΟΧΟΣ ΜΑΣ
Η σωστή εκτίμηση της περιουσίας σας, για καλύτερο προγραμματισμό, έλεγχο και λήψη αποφάσεων.

Με τεχνολογία, μεθοδολογία και σύγχρονα μέσα, σας προσφέρουμε αξιόπιστη αποτίμηση της περιουσίας σας.

Ειδικοί Σύμβουλοι της Forum Consulting, αναλαμβάνουν την Φυσική Απογραφή των Πάγων Στοιχείων, Εξοπλισμού του Φορέα σας, έτσι ώστε να γίνει πλήρης καταμέτρηση, αξιολόγηση, αντιστοίχιση & καταχώρηση των Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων.

Ενέργειες κατά τη διάρκεια της απογραφής:

- Απογραφή ανά χώρο και είδος παγίου
- Αναλυτική καταγραφή όλων των παγίων
- Συνεργασία Αναδόχου, απογραφέντων και διαχειριστή Δημοσίου Λογιστικού
- Οδηγίες προς όλους τους συμμετέχοντες

Ενέργειες μετά το τέλος της απογραφής:

Μετά το τέλος της απογραφής θα ακολουθήσει η αποτίμηση των παγίων, που θα γίνει σύμφωνα με τα νόμιμα παραστατικά των δικαιολογητικών αγοράς.

Στις περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η ανεύρεση των σχετικών παραστατικών, θα καταβάλλεται προσπάθεια άντλησης πληροφοριών (π.χ. επικοινωνία με τους προμηθευτές) και αν ακόμα οριστούν όλες οι ενέργειες άκαρπες τότε ο προσδιορισμός της αξίας θα γίνει στηριζόμενος σε αξίες ομοειδών παγίων.

Δημιουργία Ηλεκτρονικού Αρχείου:

Δημιουργία για κάθε υπηρεσιακή μονάδα του Φορέα αρχείου με τα πάγια περιουσιακά του στοιχεία, με ημερομηνία αναφοράς. Το σχετικό αρχείο θα περιλαμβάνει: Κωδικό υλικού – Περιγραφή υλικού, Κωδικό τμήματος- Περιγραφή τμήματος, Ποσότητα παγίου, Λογαριασμό Γενικής Λογιστικής.

Τα πάγια εκείνα που ενώ αναφέρονται στο μητρώο παγίων δεν βρεθούν στη διάρκεια της φυσικής απογραφής θα διαγραφούν από το μητρώο με τη σύμφωνη γνώμη της Οικονομικής Επιτροπής. Το αρχείο θα έχει τη μορφή και τα στοιχεία που θα είναι συμβατά με την εκτύπωση barcode ετικετών (γραμμωτός κώδικας).

Σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103/13.06.2018), με το οποίο θεσπίζεται το λογιστικό πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης, οι φορείς υποχρεούνται να τηρούν αξιόπιστο και ενημερωμένο Μητρώο Παγίων, το οποίο αποτυπώνει με πληρότητα και ακρίβεια τα πάγια περιουσιακά στοιχεία που κατέχουν και διαχειρίζονται.

Στο πλαίσιο αυτό, ο πάγιος εξοπλισμός αναγνωρίζεται, καταχωρίζεται, παρακολουθείται και απογράφεται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες λογιστικές αρχές και τις κατηγορίες παγίων που ορίζει το Π.Δ. 54/2018.

Η ορθή φυσική απογραφή του παγίου εξοπλισμού αποτελεί ουσιώδη υποχρέωση κάθε φορέα, καθώς διασφαλίζει τη συμφωνία μεταξύ της πραγματικής περιουσιακής κατάστασης και των λογιστικών αρχείων, την ορθή απεικόνιση των οικονομικών καταστάσεων, την αποτελεσματική διαχείριση της δημόσιας περιουσίας και την ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας.

Η φυσική απογραφή χρησιμοποιείται για την επιβεβαίωση της ύπαρξης, της κατάστασης και της ορθής καταχώρισης των παγίων στο Μητρώο Παγίων.

Κατά συνέπεια, η ορθή απογραφή, η σήμανση, η ταυτοποίηση και η συνεχής ενημέρωση του Μητρώου Παγίων δεν αποτελούν απλή διοικητική πρακτική, αλλά υποχρέωση που απορρέει από το θεσμικό πλαίσιο του Π.Δ. 54/2018 και αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ορθή οικονομική διαχείριση και τον αποτελεσματικό εσωτερικό έλεγχο των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.